

## Krav och kvalifikationer för arbete som röstmottagare i Göteborgs Stad

Valnämnden i Göteborg är den lokala valmyndighet som utser röstmottagare, ser till att det finns vallokaler och har ansvar för förtidsröstning i Göteborg. Valnämnden svarar också för den preliminära räkningen av rösterna.

För att genomföra val behöver valnämnden i Göteborg rekrytera många valarbetare. Uppdraget som röstmottagare är ett förtroendeuppdrag att vara stolt över och gör det möjligt för väljarna att utöva sin demokratiska rättighet – att kunna rösta i fria, hemliga och direkta val. Det är av yttersta vikt att alla som är med och representerar valnämnden har en förståelse för hur de förväntas agera.

### Bemötande och förhållningssätt

Alla som arbetar för valnämnden i Göteborgs Stad har ett gemensamt uppdrag, att se till att väljare kan avlägga sin röst. Vårt arbete utgår från de mänskliga rättigheterna och principen om alla människors lika värde. Vi ska ge alla likvärdigt bemötande och service.

Valnämnden har ett lagstyrt uppdrag och allmänhetens förtroende är av största betydelse. Det är en självklarhet för valnämnden att våra röstmottagare agerar korrekt och följer regelverk. Vårt arbete utförs i öppenhet och transparens gentemot väljare och allmänhet.

### Krav och kvalifikationer för att arbeta som röstmottagare

- För att kunna arbeta vid förtidsröstningen och valdagen, måste du fyllt 18 år senast vid tjänstgöringsdagen
- Behärska svenska språket i tal och skrift samt ha förmåga att hantera den räkning som krävs för uppdraget
- Delta på valnämndens obligatoriska utbildning
- Bemöta och bistå väljare och medarbetare korrekt och professionellt
- Vara effektiv, noggrann och ha förmåga att kunna samarbeta
- Kunna utföra samtliga förekommande arbetsuppgifter i en förtidsröstningslokal /vallokal
- Vara införstådd med att arbetet som röstmottagare på valdagen pågår från tidig morgon till sen kväll/natt

Utöver ovanstående ska vice ordförande och ordförande i en vallokal dessutom:

- Ta till sig och arbeta enligt de särskilda instruktioner som finns för ordförande respektive vice ordförande
- Leda och fördela arbetet i vallokalen i enlighet med de roller som beskrivs vid utbildningen
- Lägga schema för valdagen och kommunicera det med övriga röstmottagare i valdistriktet
- Ansvara för att vallokalen alltid har ordförande eller vice ordförande på plats under hela tiden

- Ha förmåga att samarbeta med övriga ordföranden i de fall där det är flera valdistrikt i samma lokal. Till exempel tillsammans komma överens om hur de gemensamma arbetsstationerna ska bemannas.

Valnämnden har en öppen rekryteringsprocess och har inte möjlighet att personligen träffa alla som arbetar på valdagen. Uppdraget bygger på förtroende och att röstmottagarna uppfyller de krav och kvalifikationer som listas ovan. I de fall valnämnden får kännedom om att röstmottagare inte uppfyller kraven och kvalifikationerna kommer informationen följas upp för bedömning huruvida röstmottagaren ska tillfrågas för nytt förordnande i kommande val. I det fall en röstmottagare uppenbart inte följer valnämndens förhållningssätt eller uppfyller kraven och kvalifikationerna i en vallokal på valdagen, har ordförande efter avstämning med valnämndens kansli, rätt att entlediga röstmottagaren. Förtroendet för valet och dess säkerhet är av största betydelse och får aldrig äventyras.